Título e subtítulo (se houver) em português

Título e subtítulo (se houver) em inglês

Obs.: enviar com os autores. Para a avaliação nós retiramos os autores, pois retornamos com esse quadro quando aprovado.

ATENÇÃO: A PARTIR DE 2021 O ORCID É ELEMENTO OBRIGATÓRIO PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA, PARA TODOS OS AUTORES E COAUTORES. SEM ESTA INFORMAÇÃO, O ARTIGO SERÁ RECUSADO NO DESK REVIEW.

Textos em vermelho, manter como estão, pois ficam reservados para o diagramador.

|  |  |
| --- | --- |
| Autor1Endereço do ORCID | Maior Titulação. Instituição de afiliação (SIGLA) – país. E-mail. |
| **Autor2**Endereço do ORCID | Maior Titulação. Instituição de afiliação (SIGLA) – país. E-mail. |
| **Exemplo:** |  |
| **Maria da Penha Silva Santos**https://orcid.org/1234-5678-1234-5678 | Doutora em Administração. Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) – Brasil. mapesilvasa@gmail.com |
|  | (acrescentar ou excluir linhas quando necessário; inclusive considerar a exclusão do exemplo) |

**RESUMO**

Escrever aqui o resumo, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras.

**Palavras-chave:** Utilize de três a cinco. São separadas por ponto.

**ABSTRACT**

Escrever aqui o resumo em inglês, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. Para textos em inglês, produzir o resumo em português. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo em inglês, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. Para textos em inglês, produzir o resumo em português. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo em inglês, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. Para textos em inglês, produzir o resumo em português. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras. Escrever aqui o resumo em inglês, espaçamento entre linhas simples, com parágrafo único. Para textos em inglês, produzir o resumo em português. O resumo deve ressaltar os objetivos do trabalho, a metodologia, os resultados alcançados e as principais conclusões. Observe que o resumo deve ter entre 100 e 250 palavras.

**Keywords**: Utilize de três a cinco. São separadas por ponto.

Recebido em dd/mm/aaaa. Aprovado em dd/mm/aaaa. Avaliado pelo sistema *double blind peer review*. Publicado conforme normas da xxx.

DOI

1 INTRODUÇÃO

Observe os estilos utilizados para títulos de seções primárias e secundárias (que diferem somente entre CAIXA alta no primeiro caso e caixa baixa no segundo). Já seções terciárias o estilo é itálico. Entre um parágrafo e outro não há espaço, pois o recuo é o indicativo de novo parágrafo.

Note que este parágrafo tem o recuo, mas sem espaçamento maior entre este e o anterior. Deixe uma linha em branco somente antes e depois dos títulos de seções.

2 NOVO CAPÍTULO

Em artigo não é necessário quebrar a página quando se inicia um novo capítulo. Logo a seguir veja alguns exemplos de como inserir as ilustrações.

2.1 Exemplo de seção secundária

A seguir um exemplo de apresentação de ilustrações no texto. A APA apresenta apenas duas modalidades de ilustrações, tabelas e figuras, que devem ser elaboradas conforme a ordem apresentada no texto e precisam ser incluídas o mais próximo possível da informação a que se referem.

**Tabela 1**

*Título do quadro 1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Título 1** | **Título 2** |
| Nome1 | Dado | Dado |
| Nome2 | Dado | Dado |
| Nome3 | Dado | Dado |

Nota: Recuperado de *Título*, *de* autor, ano, p.

Se a tabela for elaborada pelo próprio autor não é necessário indicar a fonte, caso seja adaptada de outra obra informe a fonte abaixo da ilustração.

2.1.1 Exemplo de seção terciária

Se houver necessidade de criar uma seção terciária, utilize o estilo para o título da seção. Não recomendamos que quebrem um artigo mais níveis que o terciário.

3 CONCLUSÃO

É obrigatório um capítulo intitulado conclusão ou considerações finais, para fechamento do artigo.

REFERÊNCIAS

**[Exemplo de livro com 1 autor]**

Gil, A. C. (2002). *Como elaborar projetos de pesquisa.* (4. ed.). Atlas.

**[Exemplo de livro de pessoa jurídica]**

American Psychological Association. (1994). *Publication manual of the American Psychological Association* (4. ed.). Author.

**[Exemplo de livro com 2 autores]**

Marconi, M. de A., & Lakatos, E. M. (2007). Técnicas de pesquisa: Planejamento e execução de pesquisas, amostragens e técnicas de pesquisas, elaboração, análise e interpretação de dados. (6. ed.). Atlas.

**[Exemplo de livro com 3 autores]**

Cervo, A. L., Bervian, P. A., & Silva, R. (2007). *Metodologia científica.* (6. ed.) Pearson Prentice Hall.

**[Exemplo de livro com mais de 3 autores, sendo que até 20 todos devem ser referenciados]**

Carvalho, A. M., Moreno, E., Bonatto, F. R., & Silva, I. P. (2000). *Aprendendo metodologia científica: Uma orientação para os alunos de graduação.* O Nome da Rosa, 2000.

**[Exemplo de capítulo de livro]**

Marinho, S. P. (2002). Tecnologia, educação contemporânea e desafios ao professor. In M. C. R. A. Joly (Org.), *A tecnologia no ensino: Implicações para a aprendizagem* (pp. 41-62)*.* Casa do Psicólogo.

**[Exemplo de tese de doutorado]**

Presser, N. H. (2005). *Modelo de configuração organizacional para uma instituição de idosos* [Tese de Doutorado, Universidade Federal de Santa Catarina]. Repositório Institucional da UFSC. https://repositorio.ufsc.br/handle/123456789/102091

**[Exemplo de artigo de revista]**

Dória, P. (2006, julho). Privacidade em público. *Super Interessante*, 228, 52-57.

**[Exemplo de trabalho apresentado em evento]**

Silva, E. L. (2008). Desafios do uso de objetos de aprendizagem: Uma pesquisa-ação que aposta na tecnologia e nas interações. *Anais do VIII Seminário Pedagogia em Debate e III Colóquio Nacional de Formação de Professores, 116(8*), 91-131.

**[Exemplo de referência de material disponível on-line]**

Demo, P. (2000). *Rumos da educação no novo milênio.* https://docs.google.com/document/pub?id=1lPU4EmazKZ9e0sH7zhFANP0dViP4GHZh6v9hMLZxc\_I